

**PANDUAN LAPORAN KEMAJUAN, LAPORAN AKHIR,
FORM REKAPILASI KEUANGAN PENELITIAN DAN CATATAN HARIAN
PENELITIAN BPPTN DAN TALENTA
TAHUN 2016**



**LEMBAGA PENELITIAN
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA
TAHUN 2016**

Format Laporan Kemajuan:

a. Sistematika Laporan Kemajuan

Laporan Kemajuan Penelitian

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

RINGKASAN

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMPIRAN

BAB 1. PENDAHULUAN

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

BAB 3 TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN

BAB 4. METODE PENELITIAN

BAB 5. HASIL YANG DICAPAI

BAB 6 RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA

BAB 7. KESIMPULAN DAN SARAN

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN (sesuai luaran yang dijanjikan, *draft*, bukti status *submission* atau *reprint*)

b. Sampul Muka

LAPORAN KEMAJUAN

..... *



JUDUL

**Ketua/Anggota Tim
(Nama lengkap dan NIDN)**

**LEMBAGA PENELITIAN
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA
OKTOBER 2016**

Keterangan: * Tulis skema Penelitian.

c. Format Halaman Pengesahan

HALAMAN PENGESAHAN

Judul :
Peneliti / Pelaksana
Nama Lengkap :
NIDN :
Jabatan Fungsional :
Program Studi :
Nomor HP :
Alamat surel (e-mail) :
Anggota (1)
Nama Lengkap :
NIDN :
Perguruan Tinggi :
Anggota (2)
Nama Lengkap :
NIDN :
Perguruan Tinggi :
Anggota (ke n)
Nama Lengkap :
NIDN :
Perguruan Tinggi :
Institusi Mitra (jika ada)
Nama Institusi Mitra:
Alamat :
Penanggung Jawab :
Tahun Pelaksanaan : 2016
Biaya : Rp.

Mengetahui,
Ketua Lembaga Penelitian USU,

Tanda tangan

(Prof. Dr. Erman Munir, M.Sc)
NIP/NIK. 196511011991031002

Kota, tanggal-bulan- tahun

Ketua,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)
NIP/NIK

Format Laporan Akhir

c. Sistematika Laporan

Laporan Akhir Tahun Penelitian

HALAMAN SAMPUL

HALAMAN PENGESAHAN

RINGKASAN

PRAKATA

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMPIRAN

BAB 1. PENDAHULUAN

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

BAB 3 TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN

BAB 4. METODE PENELITIAN

BAB 5. HASIL DAN PEMBAHASAN

BAB 6. KESIMPULAN DAN SARAN

DAFTAR PUSTAKA

- LAMPIRAN (sesuai luaran yang dijanjikan, *draft*, bukti status *submission* atau *reprint*)

b. Sampul Muka

LAPORAN AKHIR

..... *



JUDUL

**Ketua/Anggota Tim
(Nama lengkap dan NIDN)**

**LEMBAGA PENELITIAN
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA
NOPEMBER 2016**

Keterangan: * Tulis skema Penelitian.

c. Format Halaman Pengesahan

HALAMAN PENGESAHAN

Judul :
Peneliti/Pelaksana :
Nama Lengkap :
NIDN :
Jabatan Fungsional :
Program Studi :
Nomor HP :
Alamat surel (e-mail) :
Anggota (1) :
Nama Lengkap :
NIDN :
Perguruan Tinggi :
Anggota (2) :
Nama Lengkap :
NIDN :
Perguruan Tinggi :
Anggota (ke n) :
Nama Lengkap :
NIDN :
Perguruan Tinggi :
Institusi Mitra (jika ada) :
Nama Institusi Mitra :
Alamat :
Penanggung Jawab :
Tahun Pelaksanaan : 2016
Biaya : Rp.

Mengetahui,
Dekan Fakultas.....

Tanda tangan
(Nama Lengkap)
NIP/NIK

Kota, tanggal-bulan- tahun
Ketua,

Tanda tangan
(Nama Lengkap)
NIP/NIK

Menyetujui,
Ketua Lembaga Penelitian USU

Tanda tangan
(Prof. Dr. Erman Munir, M.Sc)
NIP/NIK. 196511011991031002

Formulir Evaluasi Atas Capaian Luaran

FORMULIR EVALUASI ATAS CAPAIAN LUARAN KEGIATAN

Ketua :
Perguruan Tinggi : Universitas Sumatera Utara
Judul :
Tahun Kegiatan : 2016

Luaran yang direncanakan dan capaian tertulis dalam proposal awal:

No	Luaran yang Direncanakan	Capaian
1
2
3
dst.		

CAPAIAN (Lampirkan bukti-bukti luaran dari kegiatan dengan judul yang tertulis di atas, bukan dari kegiatan penelitian/pengabdian dengan judul lain sebelumnya)

1. PUBLIKASI ILMIAH

	Keterangan
Artikel Jurnal Ke-1*	
Nama jurnal yang dituju	
Klasifikasi jurnal	Jurnal Nasional Terkreditasi/Jurnal Internasional
<i>Impact factor</i> jurnal	
Judul artikel	
Status naskah: (beri tanda \checkmark)	
Draf artikel	
Sudah dikirim ke jurnal	
Sedang ditelaah	
Sedang direvisi	
Revisi sudah dikirim ulang	
Sudah diterima	
Sudah terbit	

* Jika masih ada artikel ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

2. BUKU AJAR

Buku ke-1
Judul:
Penulis:
Penerbit:

Jika masih ada buku ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

3. PEMBICARA PADA PERTEMUAN ILMIAH (SEMINAR/SIMPOSIUM)

	Nasional	Internasional
Judul Makalah		
Nama Pertemuan Ilmiah		
Tempat Pelaksanaan		
Waktu Pelaksanaan		
Draf makalah		
Sudah dikirim		
Sedang direview		
Sudah dilaksanakan		

Jika masih ada pertemuan ilmiah ke 2 dan seterusnya uraikan pada lembar tambahan.

4. SEBAGAI PEMBICARA KUNCI (*KEYNOTE SPEAKER*)

	Nasional	Internasional
Bukti undangan dari Panitia		
Judul makalah		
Penulis		
Penyelenggara		
Waktu Pelaksanaan		
Tempat Pelaksanaan		
Draf makalah		
Sudah dikirim		
Sedang direview		
Sudah dilaksanakan		

Jika masih ada undangan ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

5. UNDANGAN SEBAGAI *VISITING SCIENTIST* PADA PERGURUAN TINGGI LAIN

	Nasional	Internasional
Bukti undangan		
Perguruan tinggi pengundang		
Lama kegiatan		
Kegiatan penting yang dilakukan		

Jika masih ada undangan ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

6. CAPAIAN LUARAN LAINNYA

HKI	(Uraikan status kemajuan mulai dari pengajuan sampai “ <i>granted</i> ”)
TEKNOLOGI TEPAT GUNA	(Uraikan siapa masyarakat pengguna teknologi yang dimaksud)
REKAYASA SOSIAL	(Uraikan kebijakan publik yang sedang atau sudah dapat diubah)

JEJARING KERJA SAMA	(Uraikan kapan jejaring dibentuk dan kegiatannya sampai saat ini, baik antar peneliti maupun antarlembaga)
PENGHARGAAN	(Uraikan penghargaan yang diterima sebagai peneliti, baik dari pemerintah atau asosiasi profesi)
LAINNYA (Tuliskan)	

Jika luaran yang direncanakan tidak tercapai, uraikan alasannya:

.....

.....

.....

Kota, tanggal, bulan, tahun
Ketua,

Tandatangan

(Nama Lengkap)

Catatan Harian Penelitian
a. Sampul Muka

LAPORAN KEUANGAN (70%) / 30%)
DAN
BUKU CATATAN HARIAN
(LOG BOOK)

..... *



JUDUL

Ketua/Anggota Tim
(Nama lengkap dan NIDN)

Biaya yang di Setujui : Rp.,-

LEMBAGA PENELITIAN
UNIVERSITAS SUMATERA UTARA
NOPEMBER 2016

Keterangan: * Tulis skema Penelitian.

Format Catatan Harian (Log Book)

No.	Tanggal	Kegiatan
(1)	(2)	(3)
1	.../.../2016	Catatan : Dokumen Pendukung : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	.../.../2016	Catatan : Dokumen Pendukung : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	.../.../2016	Catatan : Dokumen Pendukung : <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	Dan seterusnya	Dan seterusnya